



Referat

Fællesbestyrelsesmøde Kolind Børnehus, SFO og Undervisning 26. august 2025

Mødet afvikles i personalerummet på Skolen

Deltagere:

Børnehus: Christopher Elers Koch, Sofia Nisma Christensen, Camilla Bisgaard Hansen, Anni Planthin Mogensen, Caroline Als Østergaard, Maja Bredahl Gregersen

Skole: Michelle Bach Hald Kristensen, Tina Jørgensen, Tessa Holst Møller, Henrik Wilksens Kristensen, Nicklas Sixhøj Nielsen, Jannie Kjellerup Rauff, Rikke Vand Steffensen,

Elevråd: Elevrådets forventelige 2 navne vil fremgå af referat

Ad hoc ledelsesrepræsentant: Børnehuset: Birthe Arnløv Jensen, ledelsesrepræsentant Skolen (SFO/Undervisning): Mikkel Lænø Stær og Anne Blak, Sekretær for fællesbestyrelsen: Carsten Aude

Fraværende: Carsten (Nordplus), Rikke, Jannie, Charlotte, Maja

Skoledel 17:00-19:00: Inklusiv frokost

Referent: Anne

1. Bordet rundt (kort)

Indledningsvis laves en præsentationsrunde, så Joan ved, hvem alle om bordet er.

Der er tradition for at der gives en kort status fra både elever og fra forskellige faggrupper:

- a) Elever forventelig v. elevrådsrepræsentant

Elevrådet er repræsenteret af Karoline og Luna. Der refereres til første elevrådsmøde, hvor man indledningsvis har afklaret elevrådets rolle og funktion på Kolind Skole; at elevrødderne er repræsentanter for deres klassekammerater, en beskrivelse af arbejdsgangene. Der blev også foretaget et spændende valg af forperson og næstforpersonen; der var stemmelighed, og derfor måtte de ud i omvalg.

Ønsker: Stop mobning-kampagne, ønske om bestik i klasserne, at cykelbanen bliver ordnet; der trænger til at blive repareret huller mv., mikroovne i klasserne, ønske om at bibeholde skolefesten, gentage eventet med "Respekt-muffins", lektiehjælp til de mest fagligt udfordrede.

Ønske fra sidste år var et drivhus: Michelle har et drivhus, som hun gerne vil donere til skolen, vi skal bare selv pille det ned. Elevrådet tager det med tilbage til næste møde.

I forhold til bestik: der er grundlag for, at man nu kan låne i "Boden".

Ny elevrådskontaktlærere er: Johanne og Peter.

- b) SFO v. Mikkel

Bugtrupvej 27-29 : 8560 Kolind : Tlf Skole: 23203855 - SFO 24985043 - Børnehus: 29247921

E-mail: kolind.skole@syddjurs.dk - Hjemmeside: www.kolindskole.aula.dk – www.kolind-boernehus.aula.dk



Referat

Med reference til oplæg fra ansættelsessamtalen åbner Mikkel for at fortælle om, at der arbejdes med et øget fokus på kommunikation. Både kommunikation via fysiske opslag i SFO samt kommunikation via Aula samt kalender. Helt konkret er SFO-kalenderen blevet integreret i skolens kalender. Overordnet er der en god stemning blandt personalet, som mærker, at de er en del af skolens personale – de mærker i det daglige, at der ikke er et skel mellem pædagoger og lærere.

c) Undervisning v. Tina og Tessa

Tina og Tessa fortæller om opstarten af dette skoleår; ture til Tinas sø med henholdsvis 1. årgang og 4. årgang, hvor der både blev plads til faglig fordybelse og relationsarbejde.

5. klasse tager til Skagen i morgen.

9. klasse har lige været på trivselsdøgn.

Generelt små og store arrangementer; Sammen om naturfag på 7. årgang, som er et samarbejde med Viden Djurs.

Juniormesterlære er startet op, vi har pt. 12 elever tilmeldte – alt fra praktik over Stutteri, Smed og 365.

Madordningen er skudt i gang: der er god stemning, det dufter dejligt på gangene. Man mærker, at Joan og boden bliver et samlingspunkt. Eleverne er glade, og det er skønt som personale at få lov at spise et fælles måltid med børnene.

Mikkel supplerer med at fortælle om frivillige til DGI, hvor 18 elever fra 6. og 7. klasse har tilbudt sig som frivillige. På mandag får de frivillige mere viden om deres opgave. Dette i forsøg på at rekruttere flere til de lokale sportsforeninger.

Skolefodbold starter i næste uge – Tobias er i spidsen for drengeholdet, Line A. for pigeholdet.

d) Ledelse v. Anne

Anne pointerer den gode opstart. God energi. Ansættelse af Joan, Peter og Henrik til dette skoleår. Meget personale skal til kompetenceløft gennem året, deraf ansættelsen af Peter, som kan varetage den vikardækning. Stillingsopslag for en Børnehaveklasseleder er aktuel, for at imødekomme overleveringen. Personalet var i uge 32 på bustur og trivelsstur til shelterhytterne, en god og positiv dag, hvor der blev vist rundt i skoledistriktet og lyst på flere af de muligheder, lokalområdet byder på også i forhold til undervisningsforløb.

De nye: Joan, Peter og Henrik / opstart / stillingsopslag /

2. Madordning v. Joan Pathenia Møller og Mikkel Lænø Stær

Orienteringspunkt om madordning. Opsummering på imødekommelse af to ansøgninger – dels en kommunal madordning som starter uge 34 og en national madordning som i praksis forventes at løbe fra januar 2026.

Joan er ansat som ansvarlig for forsøget med skolemad. Joan har en baggrund som kok og har haft sit eget økologiske cateringfirma i 30 år. Hun har også en kandidatgrad i sundhed og ernæring. Der er store ambitioner omkring madordningen; det handler om mere end måden - det



Referat

handler om madmod, dannelse og det fællesskabende måltid. Ligeledes kan skolemad være med til at udligne socioøkonomiske forskelle.

Helt konkret er vi i afprøvningsfasen, hvor madteamet Freja, Søren og Joan øver sig lige nu med midler fra den kommunale ordning, så der er grundlag for at rulle den nationale ordning ud pr. 1. januar. Lige nu spiser alle det samme måltid - dog med en twist om torsdagen, hvor rammen er bålhytten.

Mandage og tirsdage er det mellemtrin og udskoling, som spiser i Glassalen, torsdage er det indskoling som spiser omkring bålhytten. Eleverne er på skift en del af madlavningen, borddækningen og afrydningen.

P.t. Serveres udelukkende plantebaseret. Dels for at skabe økonomi til, at der – hvis der på sigt skal indgå kød. - er råd til at købe noget ordentligt, økologisk kød. Det er ambitionen at gå efter den økologiske guldmærke.

I pipeline er at opskrifterne kan deles, så børn kan gå hjem og lave maden sammen med deres forældre.

Efter jul træder den nationale ordning i kraft, hvor der serveres mad hver dag for hele indskoling.

Joan ønsker på sigt at lave hjælperholdene på tværs af årgangene, så store elever kan være rollemodeller og hjælpere for de yngre elever. Det er tanken, at eleverne fremadrettet mere og mere skal være de primære i produktionen.

Joan ønsker at involvere forældre i højere grad og har et ønske om at etablere en forældregruppe. Forventning om at der er én eller to forældre i bestyrelsen, som Joan kan række ud til i forbindelse med udviklingen af madordning. For at sikre der er en forældrestemme i udviklingen peges der på to forældre der sidder uden for bestyrelsen. Der peges på forældre uden for bestyrelsen som del af at involvere flere forældre i skolens samlede gøremål. Således sikres en af skolens indsatsområder: forældreinvolvering. Ligeledes et ønske om evt. At involvere nogle fra personalet, som ikke er direkte involveret.

God opstart og oplevelse af, at langt de fleste elever er tjenestevillige, ordentlige og bidrager positivt til projektet. Der er naturligvis en masse ubekendte pt, og der skal gøres erfaringer og skabes nye vaner. Når indskolingseleverne har fri, kommer de og spørger, om der er noget de kan hjælpe til med. Vi er godt på vej!

Elevrådet supplerer: Maden smager godt, men vi har ikke prøvet at være med i køkkenet endnu.

Forslag fra Grønt råd om at udfase skolemælken; der er opbakning fra bestyrelsen til denne beslutning. Bestyrelsen er optaget af, hvordan beslutningen skal kommunikeres ud; her er det vigtigt at være tydelige omkring, at efterspørgslen er faldet, det bidrager til affald og er ressourcekrævende.

3. Skema ved Anne

Orienteringspunkt med mulighed for at stille spørgsmål så der kan formidles til andre forældre. Punktet handler om skemaændringer, synliggørelse af to-voksenopgaver herunder mellemformstimer, madordning og rullende hold, morgensamling, præst og idræt etc.



Referat

Anne giver opdatering på hvordan skemaet ser ud i dette skoleår. En opmærksomhed på ændringer vedr., fly & sky. Flere steder kan det se ud som om at der er en voldsom bemanning. Dette er dog ikke tilfældet i praksis, da timerne er fordelt ud i klasserne. Elever vil ofte opleve at der er 2 voksne i klasserne. Eleverne vil også opleve at personalet er på kursus i mange sammenhænge. Skemaerne er også et forsøg på at kanalisere voksne ud i klasserne hvor behovet er. Flytte personale ud hvor det giver mening. Det er 1. år på denne måde, og det giver noget respons som vi er opmærksomme på. Der er en opmærksomhed på ændringer for ledelses side.

Det skaber sammenhængskraft og fleksibilitet i personalegruppen også på tværs af faggrupper. Der er åbne døre, og der en bevægelse hen imod at skabe med bedre muligheder for alle børn.

4. Kompetenceuddannelse ved Anne og Mikkel

Orienteringspunkt: Samlet opstilling (bilag) deles på mødet af kompetencekurser- og uddannelse for bestyrelsen.

Deltagere med kompetencefondens bidrag:

FZA	DSA
RBR	DSA
AHE	Teknologiforståelse
CMP	Billedkunst
JPE	Dansk
LSG	Engelsk
RES	Bevægelse og idræt
JRA	Bevægelse og idræt
KJE	Matematikvanskeligheder
LKÜ	Teknologiforståelse
JTH	Differentieret deltagelse
ETH	Maskinkursus ikke en del af kompetencefondens midler
TJØ	Matematik
THM	Matematik

Øvrige:



Referat

Lokale netværk og kurser Syddjurs Kommune

Praktikvejlederuddannelse af JSN - én dag om ugen.

Desuden er der forløb med Villumfonden som drejer sig om 17 dage over de næste to år for: CYA, HHL, LIA, MVA, LKÜ og JTH.

Der er også OCN-kurser for KBN, ETH, MVA, CLA og ABN.

Vikardækning: der arbejdes på at få PLS til at dække så meget af ovenstående fravær som muligt. Det betyder at det er en kendt voksen. Desuden dækkes der flere lektioner hvor det er muligt pga. vores høje grad af 2-voksen (intern dækning).

5. Udvalg ved Anne og Mikkel

Der ligger op til indkaldelse til første møde i de tre udvalg fra bestyrelsesmødet i maj måned. Med tilføjelse på første møde at eksterne bidragsydere. På samme måde som involvering i vores nye madordning forventes der jf. referat i maj at kunne ske involvering i:

- i) Etisk gruppe hvis første opgave er at se på hvorledes skolen håndterer opgaver omkring de sociale medier, billede håndtering og arbejde med devices. Det aftales at Anne sidder med i gruppen fra ledelsen. Fra bestyrelsen sætter Michelle sig på opgaven.
- ii) En PR-gruppe der skal se på hvorledes vi får fortalt historien. Som formandskab oplever vi at bestyrelsen og ledelsen i sig selv godt kan blive et ekkokammer, hvor problemet bliver, at vi ikke er stærke nok til at fortælle alle de gode historier. I denne gruppe er der indledningsvis tænkt på at spørge en forælder der ved noget om ungdomstrivsel og noget om journalistik. Og gerne én der kan noget om udarbejdelse af podcast og hjælpe teknisk med at lave små indslag til de sociale mediere fra bestyrelsen. Fra ledelsen deltager Mikkel. Der peges på at Henrik ønskes at skulle se med ind i arbejdet med løfte PR. Der nævnes flere forældre der kunne løfte opgaven med PR.
- iii) Endelig peges der på behovet for at få etableret en fondsgruppe. Trække på forældre der ved noget om at indhente midler og ligge sig op af aktiviteter der løfter det samlede niveau af glæde omkring skolen. Og en gruppe der generer det sted vi går ud af med "renovering af bygningsmassen", "etablering af udeområder", "involvering i Villumfonden", "involvering i Erasmus+" etc. Fra ledelsen sidder Carsten med i denne gruppe. Rikke og Jannie deltager fra bestyrelsen i denne gruppe.

Som nævnt fastsættes der en dato og der drøftes hvilke emner der er blandt forældre til disse grupper.

Indledende møde for arbejdsgrupper er sat til onsdag d. 10. September 14.30-16.00. Vi rækker ud til medlemmer fra børnehaven for inddragelse.

6. Svømmebad ved Michelle og Nicklas



Referat

I maj måned drøftede vi den korte åbningstid og de store ulemper ved kørsel til Ebeltoft. Desværre var den korte åbning i efteråret 2025 ingen undtagelse. I uge 33 måtte det være sidste åbningsuge efter blot en uge efter tilbagevenden til skole.

Der gøres ved Michelle og Nicklas status på hvor langt man er ift. tiltag:

a) Kontakt til distriktsråd

b) Direkte kontakt til Svømmebad og Handelsstandsforening.

Der er udarbejdet et brev, som i første omgang sendes til Svømmebadet. Det lokale erhvervsliv er villige til at støtte op omkring indkøb af klor og yderligere der kræves for at holde svømmebadet åbent. Ligeledes er der forældreopbakning til at være frivillige i svømmebadet, det kræver livredderkurser, men der er villighed til at uddanne. Der skal rækkes ud til trivselsrådene i forhold til forældreinvolvering, som kan skabe liv i og omkring svømmebadet. I brevet stilles Svømmebadet over for et tilbud, som de må finde attraktivt, og der er gode forhåbninger om, at de tilslutter sig.

De bør betones i brevet, at der skal åbnes for at svømmebadet i højere grad kan anvendes til brug i det daglige. Lige nu står svømmebadet alt for ofte tomt.

Overordnet slår brevet på trivslen for byens børn, at mindske omkostninger og gavnigheden for hele byen.

7. Buskørsel ved Nicklas

Der er har igen været rettet henvendelse for svar på bustransport til skolen. Der foreligger ikke ved fastsættelse af dagsorden svar på hvorfor der fra skoledistriktet først køres til en anden skole/by. Der er til forvaltningen gendsendt spørgsmål om der enten rettes på skoledistriktet eller ændres på busserne.

Der er sendt en opfølgende mail i forhold til at få svar, for der er endnu ikke kommet svar på den henvendelse, der allerede inden sommer blev sendt. Det har historisk været belyst fra ledelser på Kolind Skole ad flere omgange, men der er aldrig kommet et reelt svar. Formanden har været i dialog med flere lokalpolitikere i forhold til sagen.

Fællesdel: 19:00 – 20:00

Referent Mikkel

8. Prioritering af kommunikation ved Christopher

Orientering fra formandskab:

Der er flere eksempler på uklar kommunikation. Særligt kommunikation der kommer fra centralt hold og hen over hovedet på forældre og dermed også ledelse og bestyrelsen. Her f.eks.: "Erstatningspligt (fra 4./5.): Chromebook". Yderligt er der eksempel på at der lokalt refereres til noget der endnu ikke er sendt ud. Banale referencer der knytter an til en bred variation: skemaer og vandpistoler. Parkering hvor anden enhed i Syddjurs Kommune vanskeliggør god



Referat

kommunikation er et andet godt eksempel på at der samlet skal ses på udfordringerne med kommunikation.

I Børnehuset har der været, og er fortsat usikkerhed om, udfordringer med hvorledes der sikres forforståelse og involvering i hvordan man både sikre god kommunikation fra morgen, at børn og forældre føler sig velkommen til Børnehuset samtidig med at der sikres en kvalitet med god og rolig start på dagen.

Senest er der rejst kritik af hvorledes Børnehuset håndterer en sag hen mod slutningen af året og til sommer: hvor særligt ordet: "nødpassning" er faldet flere forældre for brystet.

På formandsmøde er det besluttet af flere af ovenstående udfordringer enten klares bedst ved at alle forældrevalgte istemmer at ville tage dialogerne direkte med afdelingerne, så hurtigt og direkte som muligt. Henvendelse til medlemmer af fællesbestyrelsen anbefales at knytte sig disse ord: "God stil er at henvende sig direkte og dernæst søge at få folk til bordet".

Som en del af kommunikationen sættes der sekundært et møde op med Førskole-forældre hvor bestyrelsen incl. SFO-forældreråd deltager. Således at forældre i Skoven er med i kommunikations-loop. Mikkelt sætter dato. TSFO synes at være overset i bestyrelsen og de kan/skal/bør det tænkes ind i forretningsordenen på sigt. Formandskab indstiller til at fællesbestyrelsen er afsøgende om dette formelle forhold. Bagsiden vil være at alt ikke kan klares med formelle procedurer.

Tertiært orienteres alle om at formandskabet vil holde et par ekstraordinære møder med ledelsesteamet for at komme med klare meldinger om eksemplerne og ikke mindst sikre hjælp til at vi står mere sikkert i kommunikationen fremadrettet.

Christopher indleder med bevæggrundene for punktet. Kommunikation er en nødvendighed for samarbejdet. Miskommunikation skaber forvirring blandt forældre. Vi vil henstille til at forældre går direkte til personalet for at afklare eventuelle misforståelse eller undren. Benytte kommandovejen i kommunikationen. Dialogen er vigtig for at kunne opretholde den positive kommunikation. Henstille til at forældre hjælper personale ved at gå direkte til personalet. Forældre er ofte tættere på personalet i børnehaven, kontra skole. Det er væsentligt at huske på, at der sidder et menneske bag al kommunikation – men så snart skærmen er i mellem, opstår der let misforståelser. Det er vigtigt at huske på at der i skriftlig kommunikation let opstår misforståelser; så altid opfordring til at gå den direkte vej. Flere i bestyrelsen fornemmer, at nogle forældre er konfliktsky og berøringsangste i forhold til at adressere konstruktiv kritik, og at det er derfor de går igennem medlemmer fra bestyrelsen.

Generelt er der en oplevelse af, at der er en god bevægelse hen imod direkte kommunikation i alle sammenhænge; mellem personale og ledelse, personale og personale samt mellem forældre og personale/ledelse. Birthe løfter ved at fortælle, at hun mærker en positiv forskel fra tidligere: hun får meget

Der skal være en tydelig funktionsbeskrivelse af bestyrelsens rolle, så der ikke er opstår misforståelser i forældregruppen.

Tina supplerer med visuelt at underbygge en pointe om, at vi er på samme hold ved at vise et billede af en fodboldbane, hvor der er forældre, lærere og pædagoger. Der er ikke noget med at tage side, være modstandere; vi er i samarbejde om at løfte opgaven omkring vores børn, og det



Referat

er ærgerligt, hvis forældre tror, at det potentielt kan gå ud over deres eget barn, hvis de retter en kritik eller spørger ind til en praksis.

Der refereres til et godt eksempel på kommunikation fra nuværende 1. årgang, hvor det nye team i første brev til forældre tog et billede af sig selv og sendte med ud.

Aula; øget fokus på kommunikationsveje også når eksterne sender ud.

Hjemmesiden skal opdateres.

Ledelse og formandskab skal fastsætte dato for møde til yderligere drøftelse af de konkrete eksempler.

9. Omstillingskatalog ved Birthe, Mikkel og Anne

Der er sendt omstillingskatalog ud til alle i kommunen. Omstillingskataloget præsenteres under dette punkt for hele fællesbestyrelsen.

Omstillingskataloget og link til afgivelse af høringssvar kan findes på www.syddjurs.dk/budget2026

Omstillingskataloget er første del af Administrationens oplæg om budget 2026. Den 22. august offentliggøres Direktionens budgetoplæg.

Høringssvar til budget 2026: Høringsperiode: 11. august 2025 til og med 1. september 2025.

Orientering om elementer fra omstillingskatalog der vedrører Børnehus v. Birthe, SFO v. Mikkel og Skole v. Anne

Der indstilles til at formandskab sammen med Birthe, Mikkel og Anne gives mulighed for udarbejdelse af høringssvar i samarbejde med Børnehusets- og Skolens MED-udvalg. Det vil være Anne der er tovholder for sætte mødedato før afslutning af Fælles bestyrelsesmøde 26/8.

Til orientering informeres der om at der er mulighed for at tilmelde sig Budgetmøde 28/8.

Vi er optaget af hvilke forslag der vil kunne ramme vores område. Der er lagt op til at dagtilbud rammes af omstillingskataloget. Skolelederforeningen i Syddjurs har udarbejdet et udkast til høringssvaret, med indsigelser mod dagtilbuddet rammes af nedskæringer. Det lokale udkast til høringssvaret deles på mødet med bestyrelsen. Ligeledes deles udkast fra børnehuset med bestyrelsen. Formandskabet udarbejder et samlet høringssvar på baggrund af de forskellige udkast der er blevet præsenteret på bestyrelsesmøde. Der tilføjes et punkt vedr., UU (16-R-5). Alle 3 høringssvar sendes til formand (v. Anne), som sammenskriver de tre udkast til et samlet, fælles høringssvar, der deles med næstformand og herefter sendes til ledelse.

Børnehusets del – 20:00 – 21:00

Referent Birthe

10. Møde med FOLA ved Birthe og Christopher



Referat

Afklaring af deltagelse

Der er møde indkaldt af Lene Fuglsang – med et rigtig godt og vigtigt oplæg til rammerne omkring forældrebestyrelsesarbejdets muligheder.

Mødet ligger 12/11 og placering af mødet følger senere Besked senest udgang september – Birthe Melder til

11. Kort praktisk om sommerfest ved Birthe og Christopher

Opsamling forud for sommerfest.

Plan A sommerfest ude i bhv. delen, med underholdning af Tulle og skralle 14:30 – 15:10 ca.

Formiddag 10-10-40 workshop med vuggestuens børn og personale

Plan B – hvis det regner meget så har vi lånt glassalen til underholdningen 14.30-15:10 – derefter kan forældrebestyrelsen fortsætte inde i bhv til de er færdige - Oprydning inden de forlader stedet og låse

Popcornmaskine og sæbeboblemaskine

12. Orientering om byggeri ved Skoven ved Birthe

Orientering: Efter sidst års gyser i august hvor det to 11 uger fra sidste uge i juli til hen i det tidlige efterår at få overblik over det kaos der var opstået i byggesagen, så blev der aftalt møde kort før sommer og er fulgt op med et møde her i august. Der orienteres om forventninger til byggeriet og til status på de forventninger bestyrelsen har haft om et aftalepapir med Ungdomsskolen/Crossklubben i forhold til brug, service af området og bygningerne ved Skoven.

1/9 næste byggemøde 15-16, opdatering følger

Bliver samlet byggeri og skal ligge der hvor den nuværende skurvogn/hyggestue fra bhv. ligger.

Der er valgt indretningsmulighed 2 af dragekongerne ud fra nogle pædagogiske overvejelser

Vi har fokus på vi aftaler møde med Crossklub med fokus på fælles løsning ift. udearealer og hegn så vi begge føler os tilgodeset.

I øvrigt (punkt sat på under mødet):

Der mangler punkt med personale og økonomi - men der er tid til at drøfte de opsigelser og barsler der har været en stor udgift i 2025, samt udgifter til nedsat økonomi pga. modulordninger

Birthe dækker så godt ind hun kan ift. andre opgaver.

TSFO; vigtigt at indtænke overgangene og repræsentationen af TSFO i bestyrelse, trivselsråd mv. Der skal skabes en rød tråd, så Skoven griber valg til Trivselsråd allerede inden TSFO begynder.

Stine er valgt som suppleant i forældrebestyrelsen for Line der ikke vender tilbage til sin stilling pga. personlige årsager.